

7.  
VERİMLİLİK &  
TEKNOLOJİ  
“Gelecek İçin Teknolojiler” FUARI

## FUAR KILAVUZU

**24 - 27 NİSAN 2025**

**ATO Congressium-ANKARA**

[verimlilikveteknoloji.com](http://verimlilikveteknoloji.com)



Sayın Katılımcılarımız;

"VERİMLİLİK&TEKNOLOJİ FUARI"na katılımınız için teşekkür ederiz. Amacımız, sizlere bir dizi profesyonel hizmet vererek bu fuarda ki amaçlarınıza ulaşmanıza yardımcı olmaktır.

LİKAPA FUARCILIK; "KATILIMCI KILAVUZU (Teknik Hizmetler&Kurallar)" ile İş Sağlığı ve Güvenliği talimatları başta olmak üzere, fuar ile ilgili hiçbir yasal mevzuatı yeniden yorumlamamakta ve/veya değiştirmemektedir. Sizlere uygun çalışma koşulları oluşturmak, can ve mal güvenliğinizi sağlamak amacıyla iş programı oluşturmakta ve gerekli bazı kuralları yeniden hatırlatarak teknik hizmet talep formlarını kullanımınıza sunmaktadır.

Fuar alanına girişiniz ile fuar alanından ayrılışınıza kadar sürecek tüm iş ve işlemlerinizi için her türlü sorumluluğun ve yaptırımların tarafınıza ait olduğunu hatırlatırız.

Sorunsuz bir fuar dönemi geçirmek amacıyla; "KATILIMCI KILAVUZU"nu (Teknik Hizmetler&Kurallar) sizlere profesyonel hizmet vermekte olan "stant yapı firmanız ve diğer hizmet sağlayıcılarınız" a da ulaştırmanızı önemle hatırlatırız. "Stant yapı firmanız ve diğer hizmet sağlayıcılarınız" sizleri temsile yetkili olarak fuar alanında bulunmakta ve alandan ayrılana kadar tarafımıza karşı sizin adınıza sorumluluklar almaktadır.

Fuarımıza katılımınızın başarılı olması dileğiyle.

FUAR YETKİLİ KURULUŞU



PROJE ORGANİZASYON



## FUAR ÇALIŞMA PROGRAMI

### FUAR ALANI GİRİŞ VE YERLEŞME

STANT TÜRLERİ	TARİH	GİRİŞ SAATİ	ÇIKIŞ SAATİ
STANTLAR (Boş zemin verilmektedir)	21 NİSAN 2025	09:00	18:00
	23 NİSAN 2025	09:00	00:00 Tüm hazırlıklar bitmiş olmalıdır. Çalışmaya izin verilmeyecektir.

### FUAR DÖNEMİ

KİŞİLER	TARİH	GİRİŞ SAATİ	ÇIKIŞ SAATİ
KATILIMCILAR	24-27 NİSAN 2025	08:30	19:00
	27 NİSAN 2025	09:00	18:00
ZİYARETÇİLER	24-27 NİSAN 2025	09:30	19:00

### FUAR ALANI TOPLANMA VE AYRILIŞ

STANT TÜRLERİ	TARİH	GİRİŞ SAATİ	ÇIKIŞ SAATİ
STANTLAR	27 NİSAN 2025	27 NİSAN 2025 20:00	28 NİSAN 2025 12:00 Tüm çıkışlar bitmiş olmalıdır.

## KURALLAR VE DÜZENLEMELER

Özel stand kuracak firmalar ve katılımcılar;

- 1** Fuar alanı içerisinde; KOMPRESÖR, KAYNAK, METAL KESME ALETLERİ (kırılcım ve toz çıkaran kesim aletleri) ile çalışmak, AHŞAP, SUNTA, MDF, ALÇIPAN VE HER TÜRLÜ TOZ ÇIKARACAK MALZEMELERİN KESİMİ ve ÇALIŞMA YAPILMASI "işçi sağlığı ve güvenliği" açısından yasaktır. Tır giriş kapısı önünde belirlenen alanda firmalar kesim işlemlerini yapabilirler. Ceza Bedeli 5.000,00 TL + KDV'dir.
- 2** Stant montaj ve demontaj aşamalarında alanınızda oluşacak tüm atıkların (MOLOZLARIN) "CONGREISUM ALANI DIŞINA" atılması "Katılımcı Firmalar" sorumluluğundadır. "YER TESLİM TUTANAĞI" ile stant alanınız temiz teslim edilecek ve temiz olarak geri alınacaktır. Temiz bırakılmayan ve "LİPAKA FUARCILIK" tarafından boşaltılan her stant için 5.000,00 TL+KDV cezai ücret alınacaktır.
- 3** Paket standların delinmesi ve zarar verilmesi durumunda panel başı 500,00 TL + KDV, Alüminyumun delinmesi ve zarar görmesi durumunda her bir dikme ve ray için 2.000,00 TL +KDV cezai ücret alınacaktır.
- 4** Özel stand kurulumu yapacak firmalar Congresium fuar alanında bulunan elektrik panolarından standlarına kadar olan elektrik besleme kablolarını (Ortalama 30 m) kendileri tedarik edecektir.
- 5** Özel stand proje ve çizimlerinin, fuarı düzenleyen firmanın proje ekibinden projelerini onaylatmaları gerekmektedir.
- 6** Özel stand kurulum firmaları; Fuar başlamasından bir gün önce saat 00:00 'a kadar tüm işlemlerini bitirmiş olarak halı serimi için çıkış yapmaları gerekmektedir.

## ÖNEMLİ NOTLAR

1. "KATILIMCI KILAVUZU (Teknik Hizmetler&Kurallar)", "FUAR KATILIM SÖZLEŞMESİ" nin ayrılmaz bir parçasıdır.
2. LİKAPA FUARCILIK; "KATILIMCI KILAVUZU (Teknik Hizmetler&Kurallar)" ile İş Sağlığı ve Güvenliği Talimatları başta olmak üzere fuara konu hiçbir kanunu yeniden yorumlamamakta ve/veya değiştirmemektedir. "Katılımcı Firmalara" uygun çalışma koşulları oluşturmak, can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla iş programı oluşturmakta ve gerekli kuralları yeniden hatırlatarak teknik hizmet talep formlarını kullanımınıza sunmaktadır.
3. Lütfen; fuarla ilgili olarak yapılması gereken ödemeler, başvurular, alınması gereken izinler ve eklerde yer alan teknik formların son başvuru tarihlerini geçirmeyiniz.
4. GENEL GÜVENLİK NEDENİYLE, fuar alanı girişlerinde kullanılmak üzere tarafınıza teslim edilen "KATILIMCI KARTLARINI" yanınızda bulundurunuz. Fuar alanına kartsız giriş yapılmayacaktır.
5. Tüm hazırlıklarınızı aşağıda verilen "FUAR ÇALIŞMA PROGRAMI" ve kurallara göre yapınız.
6. Sorunsuz bir fuar dönemi geçirmek amacıyla; "Katılımcı Kılavuzu" nu sizlere profesyonel hizmet vermekte olan stant yapı firmanız öncelikli olarak, fuarla ilgili hizmet aldığınız tüm firmalara ulaştırmanızı önemle hatırlatırız. Stant yapı firmanız ve çalışanlarınız ya da hizmet aldığınız diğer firmalar sizleri temsile yetkili olarak alanda bulunmakta ve yerleşimden toplanma sürecine kadar verdiği hizmet çerçevesinde tarafımıza karşı sizin adınıza sorumluluklar almaktadır.
7. Fuar alanına gelerek çalışmalara başlayan kişiler "Katılımcı Firmaları" temsile yetkili olarak kabul edilmektedir. Bu kişilerin "Katılımcı Firmalar" tarafından gerekli yetki ve izinlerle donatılmış olup olmadığını "LİKAPA FUARCILIK" araştırmak zorunda değildir. "Stant Yüklenicileri / Çalışanları Bilgi Formu"nu kullanarak yetkilendirme yapabilirsiniz.
8. "Katılımcı Firmaların" can ve mal güvenliğinin sağlanabilmesi, fuarın aksaklıklar yaşanmadan gerçekleştirilebilmesi için tüm kurallara ( Yürükte Olan Tüm Yasal Mevzuat ve Katılımcı Kılavuzu İçerisinde Yer Alan Kurallar) uyulması zorunludur.
9. " Katılımcı Firmalar" tarafından alanda kullanılan ve/veya bulundurulmuş bütün araç – gereçlerin kullanım amacına uygun olması, yasalarca gerekli görülen güvenlik özelliklerine sahip olması ve gerekli eğitimi almış personel tarafından kullanılması gerekmektedir.

10. Fuar alanına giren kişiler gerektiği gibi davranmak, hem fuar merkezine hem de 3. kişilerin mülkiyet ve tesislerine saygı göstermek zorundadır. "Katılımcı Firmalar" fuar alanı içerisinde kendisinin, çalışanlarının ya da kendisine hizmet veren kişilerin sebep olduğu tüm kaza ve fiziksel hasarlardan da sorumludur.
11. ÖZEL STAND YÜKSEKLİKLERİ 3,5 METREYİ GEÇEMEZ.
12. Fuar montaj ve demontaj aşamaları sırasında çalışma ortamlarında çok sayıda araç ve işçi bulunacağı göz önünde bulundurulmalıdır. Buna bağlı olarak; "Katılımcı Firmalar" hem güvenlik hem de işçiler ve stant yapıları için "RİSK" oluşturacak eylemlerden kaçınılmalıdır. "Katılımcı Firmalara" "TÜM RİSKLER" için (3. kişilere gelecek zararlar – yükleme, boşaltma ve nakliye, hırsızlık – kaza ve hasarlar vb. için) "SİGORTA" yaptırması önerilmektedir.
13. "Katılımcı Firmalar" tarafından verilen hasar fuarın yapılamaması gibi kötü bir sonucu doğurduğunda "LİKAPA FUARCILIK" tüm kar kaybı ve/veya ödemek zorunda kalacağı tazminatlar için hasara neden olan "Katılımcı Firmalara" tazminat davası açma hakkını elinde bulundurur.
14. Fuar alanı içerisinde; KOMPRESÖR, KAYNAK, METAL KESME ALETLERİ (kıvılcım ve toz çıkaran kesim aletleri) ile çalışmak, AHŞAP, SUNTA, MDF, ALÇIPAN VE HER TÜRLÜ TOZ ÇIKARACAK MALZEMELERİN KESİMİ ve ÇALIŞMA YAPILMASI "işçi sağlığı ve güvenliği" açısından yasaktır. STANTLARIN KURULUMUNDA MONTAJI HAZIR MALZEMELERİN KULLANIMI TAVSİYE EDİLİR.
15. Stant montaj ve demontaj aşamalarında alanınızda oluşacak tüm atıkların (MOLOZLARIN) "CONGREISUM ALANI DIŞINA" atılması "Katılımcı Firmalar" sorumluluğundadır. "YER TESLİM TUTANAĞI" ile stant alanınız temiz teslim edilecek ve temiz olarak geri alınacaktır. Temiz bırakılmayan ve "LİPAKA FUARCILIK" tarafından boşaltılan her stant için 4.000 TL+KDV cezai ücret alınacaktır.
16. Fuarın açık olduğu dönemlerde "Katılımcı Firmalar" stant temizliği için genel güvenlik kuralları gereği "LİKAPA FUARCILIK" tarafından belirlenen hizmet sağlayıcıyı kullanmak zorundadır.
17. Yükleme boşaltma hizmetlerinde tek yetkili "LİKAPA FUARCILIK" firmasıdır.
18. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili tüm yasal mevzuata uyulması zorunludur.

## CONGRESIUM FUAR ALANI TEKNİK BİLGİLER VE KURALLAR

### TEKNİK BİLGİLER

#### 1) Yangın çıkışları:

İtfaiye ve ambulans araçlarının acil durumlarda hızlı müdahale edebilmesi için, aşağıda belirtilen yerler her zaman açık tutulmak zorundadır:

- Yangın kaçış yolları
- Yangın dolapları
- Koridorlar ve güvenlik hizmetlerine ayrılan alanlar
- İtfaiye araçları ve kurtarma ekipleri için erişim yolları
- Salonlara araç yaklaşım yolları
- Yangın muslukları
- Yangın merdivenleri

Yangın kaçış koridorlarında yer alan yangın kapılarının önü, tamamen ve kolayca açılacakları şekilde açık tutulmalıdır. Çıkış kapıları, acil çıkışlar

ve çıkış yolu işaretleri engellenmemeli, üstleri kapatılmamalıdır. Yangın kaçış koridorlarında, acil çıkışları engelleyecek herhangi bir stant kurulumu veya malzeme stoklanması yapılmamalıdır.

Yangın kaçış koridorlarını, güvenlik alanlarını ve yangın musluklarının ulaşımını engelleyen her türlü aracı ya da nesneyi masrafı sahiplerine ait olmak üzere uzaklaştırma hakkımızı saklı tutarız.

#### 2) Acil tahliye:

Bir acil durum halinde belirli alanları ya da bütün fuar alanı tahliye etmek gerekebilir.

Tahliye emirleri;

Güvenlik görevlileri, polis ve itfaiye tarafından verilebilir. Katılımcılar acil anons sistemi veya yetkili personel tarafından duyurulabilecek olan bu anonslara uymak zorundadır.

Organizatör, katılımcılara bu prosedürler hakkında bilgi vermek ve ayrıca gereken şekilde fuar alanı tahliye planlarını oluşturmak ve duyurmak zorundadır. Tarafımızca verilen fuar alanı planında acil çıkış kapıları ve güvenli koridorlar belirtilmektedir.

#### 3) Yangın Söndürme sistemi:

Salonlarda ve iç sokakta otomatik yangın algılama, söndürme ve anons sistemi mevcuttur. Ortalama her 25 metrede bir yangın söndürme dolapları yerleştirilmiş vaziyettedir. Kurulumda bu dolapların açık bırakılması zorunludur. Tesis yönetimi gerekli gördüğü stantlar için organizatörden yangın tüpü temin edilmesini talep edebilir.

#### 4) Aydınlatma, akım ve voltaj tipi:

Stant aydınlatılmasında maksimum 250 watt gücündeki projektörlerin kullanımına izin verilmektedir. Her 3 metrekareye 100 W gücünde aydınlatma yapılması uygun görülmektedir.

Stantların AYDINLATMA AKIMI: AC 220 Volt, GÜÇ AKIMI: Monofaze 220V, Trifaze 380V, 50 Hz. Baska voltajlar ya da frekanslar talep edilmesi durumunda, talep sahibi uygun bir transformatör sağlamalıdır.

Elektrik sağlayıcısından kaynaklanan voltaj değişikliklerinden ortaya çıkabilecek tahribatlardan herhangi bir sorumluluk kabul edilmez. Bu bakımdan, katılımcıların UPS - kesintisiz güç kaynağı kullanılabilir. Tesis UPS - kesintisiz güç kaynağı sağlayamaz.

#### 5) Elektrik, su ve basınçlı hava tedariki:

Elektrik, su ve basınçlı hava tedarik hatları Truva ve Zelve salonlarında bulunmaktadır. Ara sokak kısmında sadece elektrik hattı mevcuttur.

Salonlarda elektrik hatları duvar panolarında ve zemin kutularında bulunmaktadır. Zemin kutularında ayrıca basınçlı hava ve su bağlantıları vardır.

Enerji, su ve basınçlı hava talepleri tesis yönetimine en geç 15 gün önceden verilmelidir. Gecikme durumunda, ortaya çıkabilecek altyapı problemlerinden herhangi bir sorumluluk kabul edilmez.

Salonlarda su tesisatları bulunmaktadır; basınç 5.0 bar gücündedir.

Salonlarda basınçlı hava tesisatları bulunmaktadır. Çalışma basıncı 6.0 bar seviyesindedir. Tüm salon kullanımları durumunda stantlarda basınçlı hava deposu kullanımı önerilmektedir.

#### 6) Telekomünikasyon ve internet kullanımı:

Salonlarda talebe göre kablolu, kablosuz internet ve Telekom bağlantıları sağlanmaktadır. Konu ile ilgili talepler etkinliğe 15 gün kala verilmelidir.

#### 7) Zemin yük taşıma kapasitesi:

Truva, Zelve ve ara sokak alanı bir kısmı yüzey sertleştiricili, beton zemine sahiptir. Bahsi geçen bu alanlarda 1000 kg/m<sup>2</sup> yük taşıma kapasitesi mevcuttur. Granit alanlarda 400 kg/m<sup>2</sup> yüke izin verilmektedir.

Organizatör stant ve sergilenecek ürünlerin belirtilen ağırlık sınırlarına uygunluğunu kontrol etmekle yükümlüdür. Tesis yönetimi, yük olarak sakıncalı gördüğü ürün ve stantları masrafı sahiplerine ait olmak üzere tesis dışına çıkartma hakkını sahip tutar.

Belirtilen taşıma kapasitesi teçhizat kapakları için geçerli olmayıp, bu kapakların üzerine gelen yerlerde 1x1m ebadında ahsap vb. plaka yerleştirilmesi mecburidir.

#### 8) Giriş kapıları:

D-Kapısı: Yükseklik: 3.80 m, Genislik: 7.20 m

E-Kapısı: Yükseklik: 4.15 m, Genislik: 7.40 m.

#### 9) Fuar alanı tavan yüksekliği:

Fuar alanı tavan yüksekliği 7,70 metredir.

#### 10) Branda:

6.00 m (en) x 12.00 m (boy) şeklinde meç kumas olmalıdır. Meç dışında kumas kullanılan brandalar asılmayacaktır. Brandalar Congressium teknik personeli tarafından asılır. Herhangi bir ücrete tabi değildir.



## FUAR KURULUM ÖNCESİ VE ESNASINDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR

Fuar kurulum süreci bir fuarın en yoğun dönemidir. Bu sürecin doğru ve sağlıklı devam edebilmesi için fuar kurulumu ile ilgili genel kurallar uygulanması zorunludur.

Unutulmamalıdır ki fuar alanında kurulum yapan her firma küçük ya da büyük standını fuara zamanında eksiksiz ve doğru şekilde yetiştirmeye çalışmaktadır. Bu nedenlerle her katılımcı aşağıda belirtilmiş olan kurallara uymak zorundadır.

- Fuar öncesinde katılımcıya gönderilen formların eksiksiz doldurularak, taleplerin organizasyona iletilmesi gerekmektedir.
- Taleplere uygun olarak iş planı yapılmaktadır. Fuar öncesinde yapılmayan taleplerin fuar alanında yapılması gerekmektedir. Bu taleplerin daha önce yapılan taleplerin tamamlanmasından sonra karşılanacağı unutulmamalıdır.
- Fuar kurulum esnasında uygulanacak olan çalışma takvimi ve saatleri dikkatle incelenmelidir. Her katılımcı çalışmanın başladığı ilk andan itibaren fuar alanında çalışma yapacak şekilde program yapmalı ve yine ilk andan itibaren zamanı eksiksiz kullanarak standını olabildiğince erken bitirmeye özen göstermelidir.
- Fuar alanına ilk giriş esnasında standın kurulacağı alan ile ilgili mutlaka organizasyondan yetkili biri ile iletişime geçilmelidir. Bu amaçla fuar alanında ilk olarak teknik ofis ziyaret edilmelidir.
- Fuar alanına gelirken, fuar katılım sözleşme örneğini ve doldurmuş olduğunuz formların birer kopyasını yanınızda bulundurunuz.
- Fuar alanına araç girişi sadece malzeme boşaltmak amaçlı yapılmaktadır. Araç yükü boşaltır boşaltmaz hol dışına alınmalıdır. Aracın fuar giriş çıkışını engelleyici yerlere park edilmemesi gereklidir.
- Fuar alanında kurulum belli bir aşamaya geldikten sonra araç girişine izin verilmeyecektir. Araç giriş izni organizasyonun planlamasına uygun yapılacaktır.
- Hollerin araç girişine kapanmasından sonra malzemeler forklift, transpalet vb. araçlar veya el ile taşınarak içeri alınacaktır. Katılımcı kendine ait transpalet vb. taşıma araçlarını bulundurmaya özen göstermelidir.
- Her katılımcı malzemelerini sadece kendi stand alanı içerisine boşaltması gerektiğini unutmamalıdır. Yük kapısı civarına, koridorlara veya diğer katılımcıların stand alanlarına malzeme indirilmemesi ve işgal edilmemesine kesinlikle uyulmalıdır. Özel durumlar için organizasyon teknik ekibinden mutlaka bilgi ve yardım alınız.
- Stand kurulumuna başlamadan önce elektrik, hava, su bağlantınızın yapıldığından emin olunuz. Bu konuda organizasyon teknik ekibinden mutlaka bilgi ve yardım alınız.

- Boş alanları depo olarak kullanmak yasaktır. Özel depolama talepleri organizatöre bildirilmelidir.
- Katılımcı firma, standı kuran firmayı tüm bu kurallar hakkında bilgilendirmelidir.
- Stand söküm çalışmaları esnasında katılımcı kendi personeline veya 3. şahıslara zarar verebilecek türde uygulama ve çalışmalardan kaçınılmalıdır. Şahıslara verilen zarar tamamıyla katılımcının sorumluluğundadır. Stand çalışması yapılırken diğer standların çalışmasını engelleyici davranış ve uygulamalardan kaçınılmalıdır.
- Stand, komşu standların görüntüsünü bozmayacak şekilde tasarlanmalıdır. Standın arka ve yan duvar sırtlarının genel görüntüyü bozacak şekilde açık bırakılması yasaktır. Bitişik standlara bakan kısımların uygun bir şekilde kaplanması mecburidir.
- Zemine, kolonlara ve duvarlara delik açmak, vida takmak, boyamak vb. gibi işlemlerle fuar alan binasına zarar vermek yasaktır.
- Stand kurulumu ve sökümü esnasında diğer standlara veya fuar alan binasına verilen zarardan katılımcı sorumludur.
- Standart standlara hiçbir zarar verilmemelidir. Suntalam panellere ve alüminyum malzemelere herhangi bir şey çakmak, vida takmak, delik açmak, boyamak, çift taraflı bant ve yapışkanlı malzeme kullanmak yasaktır.
- Fuarın açılmasından önceki gece saat 22:00'e kadar çalışmaların tamamlanması gerekmektedir. Bu saatten sonra yapılacak çalışmalar organizasyon iznine tabidir.
- Saat 22:00 itibari ile organizasyon fuar alanının genel düzeniyle ilgili son düzenlemelere başlayacaktır. Bu nedenle bu saatten sonra sadece malzeme yerleştirme ve temizlik çalışmalarına özel izin verilecektir. İnşaat, boya gibi çalışmalara izin verilmeyecektir.
- Koridor halılarının serilebilmesi için koridorlarda bulunan katılımcılara ait tüm malzemelerin stand alanı içine alınması gerektiği, kalan malzemelerin organizasyon tarafından fuar alanı dışına taşınacağı unutulmamalıdır.
- Halı serimini takiben genel temizlik yapılacaktır. Fuar alanında bulunan herkesin temizliğe en üst seviyede özen göstermesi gereklidir.
- Organizatör, arızalı olduğunu ve tehlikeli çalıştığını fark ettiği herhangi bir ekipmanın kullanımını engelleme hakkını saklı tutar.

## SİGORTA HİZMETLERİ

"LİKAPA FUARCILIK" fuar alanında kendi sorumluluklarını içeren sigortasını yaptırmaktadır. "LİKAPA FUARCILIK" "Katılımcı Firmalar" tarafından fuar alanına getirilen teşhir ürünlerinin, mobilyaların ve stant malzemelerinin, stant kurulum aşamasında, fuar sırasında veya stant söküm aşamasında kaybolmasından, çalınmasından veya hasar görmesinden sorumlu değildir. Katılımcıların herhangi bir zarara uğramaması için tüm malzemelerini sigortalanması önerilir.

Fuar süresince stant konstrüksiyonu veya stant görevlisi olarak çalıştırılan işçilerin her türlü sosyal güvenlik sorumluluğu "Katılımcı Firmalara" aittir. Fuar alanı içinde sigortasız işçi çalıştırılması yasaktır.

Fuar montaj ve demontaj aşamaları sırasında çalışma ortamlarında çok sayıda araç ve işçi bulunmaktadır. Buna bağlı olarak; "Katılımcı Firmalar" hem güvenlik hem de işçiler ve stant yapıları için "RİSK" oluşturacak eylemlerden kaçınmalıdır. "Katılımcı Firmalara" "TÜM RİSKLER" için (3. kişilere gelecek zararlar – yükleme, boşaltma ve nakliye, hırsızlık – kaza ve hasarlar vb. için) "SİGORTA" yaptırması önerilmektedir.

## GENEL İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ TALİMATLARI

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili tüm yasal mevzuata uyulması zorunludur. Aşağıda ana başlıkları ile verilen bazı talimatları temin ederek içeriğinde yer alan tüm kurallara uymanız YASAL BİR ZORUNLULUKTUR.

Kişisel koruyucu donanımların kullanılması zorunludur. Kullanılan alet, makina ve cihazların periyodik kontrollerinin yapılmış olduğu kontrol edilmeli ve ehliyetsiz kişilerin kullanmasına izin verilmemelidir. İlgili konuların takibi "Katılımcı Firmaların" sorumluluğundadır.

Sigortasız ve 18 yaş altı işçi çalıştırmayınız.

UYMANIZ GEREKEN BAZI TALİMATLAR ANA BAŞLIKLARI İLE AŞAĞIDA VERİLMİŞTİR.

- Genel İş Sağlığı ve Güvenliği Talimatı
- Acil Çıkış Kapıları ve Yangın Dolapları Hakkında Talimat
- El Aletlerinin Kullanımında İş Güvenliği Talimatı
- Elektrikli El Aletleri ve Elektrik İşlerinde İş Güvenliği Talimatı
- Yüksekte Yapılacak Çalışmalarda İş Güvenliği Talimatı
- Kaldırma Araçları ile Çalışmalarda İş Güvenliği Talimatı
- Sıcak İşlerde İş Güvenliği Talimatı
- Depolama ve İstiflemede İş Güvenliği Talimatı
- Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda İş Güvenliği Talimatı

## ÇALIŞMA İZİN DİLEKÇESİ

ATO CONGRESIUM / LİKAPA FUARCILIK DİKKATİNE

KONU : STAND ÇALIŞMASI / TEMİZLİK

TARİH : ... / ... /2025

24 - 17 NİSAN 2025 tarihleri arasında Likapa Fuarcılık tarafından düzenlenen VERİMLİLİK & TEKNOLOJİ FUARI'nda ..... firmasına ait, .....Salonunda bulunan ..... no'lu standda ..... tarihinde / tarihleri arasında, akşam ..... saatleri arasında / sabah ..... saatleri arasında stand çalışması / temizlik yapılacaktır. Gereğinin yapılmasını arz ederim.

### ÇALIŞMA YAPACAK PERSONEL İSİM LİSTESİ

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Katılımcı Yetkili Ad, Soyad / İmza

## SAĞLIK & GÜVENLİK BİLGİ FORMU

Lütfen gerekli bilgileri doldurunuz ve en geç ..... tarihine kadar, Taşeron Firma Bilgi Formu/Formları ile birlikte .....'a mail yoluyla ulaştırınız. ....@.....

Bu tarihe kadar gerekli formları ulaşmayan katılımcılara Fuar Alanına giriş izni verilmeyecektir.

Katılımcı Firma Adı : .....  
Stand No : .....  
İmza Yetkili Kişi : .....  
İrtibat Tel No : .....  
E-mail : .....  
Fuar Alanı Sorumlusu

Adı-Soyadı: .....Cep Telefonu: .....

Lütfen dikkat: Yukarıda bilgileri olan Fuar alanı sorumlusu, Fuar öncesi kurulum ve Fuar sonrası söküm işlemleri esnasında Sağlık & Güvenlik süreçlerinden sorumlu olacak kişidir.

### SAĞLIK & GÜVENLİK BEYANI

Katılımcı, Fuar alanında çalışırken veya Fuar süresince çalışanlarına ve ziyaretçilere sağlıklı ve emniyetli bir iş ortamı sağlamakla sorumlu olacaktır. Ayrıca kendi personelinin/hizmet alacağı firma personelinin (Bundan sonra "Taşeron Firmalar" olarak anılacaktır) , ..... personelinin ve/veya bu firmalar adına iş yapan firma personelinin ve üçüncü şahısların sağlık ve emniyetlerini, Fuar Süresince (Fuar öncesi kurulum ve Fuar sonu söküm süreleri dahil) yürütülen çalışmalardan kaynaklanan tehlikelere karşı koruyacaktır.

Katılımcı; kendisinin veya Taşeron Firmaları' nın yapacağı tüm iş ve işlemler ile ilgili olarak; 4857 sayılı İş Kanunu, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve/veya işbu kanunlara istinaden çıkarılmış yönetmelik ve tebliğler, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu ve diğer tüm mer'i mevzuat hükümlerine göre personelin sağlığı ve güvenliği için tedarik edilmesi gereken her türlü alet, teçhizat ve donanımı tedarik edeceğini/ettireceğini, söz konusu tedarik edilen alet, teçhizat ve donanımların personel tarafından ne şekilde ve nasıl kullanılacağına ilişkin olarak personele eğitim vereceğini/verdireceğini, işin yapılması ve söz konusu tedarik edilen alet, teçhizat ve donanımların personel tarafından kullanıldığını sürekli kontrol edeceğini/ettireceğini ve söz konusu alet, teçhizat ve donanımların personel tarafından tam ve eksiksiz olarak kullanıldığının garantisini verdiğini, meydana gelecek tüm iş kazalarından, doğrudan ve dolaylı, maddi ve manevi zarar ve diğer tüm zararlardan dolayı hem .....'ye hem de diğer tüm üçüncü şahıslara karşı hem ceza hukuku hem de maddi hukuk yönünden münhasıran ve tek başına sorumlu olduğunu, .....'nin bu konuda hiçbir sorumluluğu olmayacağını kayıtsız ve şartsız olarak gayri kabili rücu kabul, beyan ve taahhüt eder.

Katılımcı; kendisinin veya Taşeron Firmaların tüm işlerin yapılması sırasında tüm mer'i mevzuat hükümlerine uygun olarak çalıştırdığı ve/veya çalıştıracığı personelin 18 yaşını bitirmemiş genç işçiler olmayacağını, tüm işçilerin işlerin yapılması esnasında sigortalı olacağını gayrikabili rücu kabul, beyan ve taahhüt eder.

Müşteri; stand kurulum, sökme, malzeme nakliyesi vb. tüm işlerin yapılması sırasında kendisinin veya Taşeron Firmaları' nın çalıştırdığı personelin SGK aylık(son aya ait) hizmet bildirelerini ..... tarafından mevzuatla ilgili kendisinden talep edilecek diğer tüm bilgi ve belgeleri .....' ye işin yapılması öncesinde tam ve eksiksiz olarak sunacağını, bu belgeleri ibraz edilmeyen personelin Fuar alanına alınmayacağını veya iş yapmalarına izin verilmeyeceğini, herhangi bir yolla içeri girmiş bile olsa bu durumdan .....'nin mesul olmadığını; kabul, beyan ve taahhüt eder.

İmza/Kaşe : .....

Tarih : .....

## TAŞERON FİRMA BİLGİ FORMU

Fuar standı tasarımı, kurulum, sökme, nakliye vb. hizmetler için hizmet aldığınız firma bilgilerinizi aşağıdaki formda doldurunuz.

Bir'den fazla taşeron firmadan hizmet alınacaksa her biri için ayrı form kullanılacaktır.

Taşeron Firma Bilgileri :

Firma Adı : .....

İmza Yetkili Kişi : .....

İrtibat Tel No : .....

E-mail : .....

İmza/Kaşe

Fuar Alanı Sorumlusu Adı-Soyadı: .....Cep Telefonu:.....

TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Görevi

Taşeron Firma Bilgi Formu ile birlikte alanda çalışacak olan kişilerin SGK Aylık (son aya ait) bildirelerinin gönderilmesi gerekmektedir.

\*Lütfen dikkat: Tüm taşeron firmalar, işe başlamadan önce tüm çalışanlarının; Fuar Alanı ile ilgili acil durum prosedürlerini, yangın çıkış kapılarının ve yangın söndürücülerinin yerlerini, ilk yardım-ambulans personelinin beklediği konumu öğrenmesinden sorumlu olacaklardır. Gerekli durumlarda Fuar Alanında ..... görevlisi ile irtibat kurunuz.